**111學年度學校本位國際教育精進計畫－國際交流**

**計畫實施成果報告填報說明**

1. 本報告共分為「學校基本資料表」、「SIEP-IE計畫基本資料表」、「工作進度與經費執行情形」、「國際教育議題實質內涵落實情形」及「成效評估與執行成果」等五項，依此具體歸納計畫成果、可行策略及須改善事項。
2. 請依照申請案件填報，如一校若同時申請國際教育融入國定課程與國際交流，請各別填報上傳。
3. 若學校設有跨不同層級之部別者，請以校為單位並以教育層級高者作為填報單位，如完全中學則以高中為填報單位。
4. 接受計畫補助之學校應依國教署公告時程至教育部中小學國際教育2.0全球資訊網填報執行成果報告，線上印出成果報告表冊並經核章後，連同「教育部經費收支結算表」函送主管教育行政機關辦理結報，非教育部主管之學校應連同該主管教育行政機關要求之相關核結報表函送其主管教育行政機關，再由該主管教育行政機關連同「教育部經費收支結算表」函送教育部辦理結報。
5. **填報注意事項：實施之成果報告，請上網進行填報。**

**111學年度學校本位國際教育精進計畫－國際交流**

**計畫實施成果報告**

**壹、學校基本資料表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 |  | | | |
| 學校代碼 |  | | | |
| 學校地址 |  | | | |
| 學習階段與類型 | □國民小學  □國民中學  □普通型高中　□技術型高中　□綜合型高中　□單科型高中 | | | |
| 學校規模 | 班級數 |  | | |
| 學生數 |  | | |
| 教師數 |  | | |
| 聯  絡  人 | 姓 名 |  | 電 話 |  |
| E-mail |  | | |
| 校  長 | 姓 名 |  | 電 話 |  |
| E-mail |  | | |

※線上系統自動帶出資料，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。

**貳、SIEP-** **IE計畫基本資料表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 交流類型 | 交流項目 | 交流方案  主題 | 辦理規模 |
| 1. 辦理外國學校、師生來訪 | □專題研習營□華語及文化體驗  □專業技能交流 □其他 |  | □學生數\_\_\_\_\_\_\_  □教師數\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. 辦理本國學校、師生出訪 | □海外體驗學習□海外技能實習  □國際志工服務□姊妹校交流  □教育專題交流□國際師生交換  □藝術及體育交流□其他 |  | □學生數\_\_\_\_\_\_\_  □教師數\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. 辦理國際網路交流方案 | □數位雲端國際夥伴學校方案  □E化互動式語言交換學習方案 |  | □學生數\_\_\_\_\_\_\_  □教師數\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. 參與國際會議及競賽 | 1.本國學校辦理國際會議或競賽  □國際高峰會□國際論壇  □國際專案學習交流活動□國際競賽  2.本國學生參與國際會議或競賽  □國際高峰會□國際論壇  □國際專案學習交流活動□國際競賽 |  | □學生數\_\_\_\_\_\_\_  □教師數\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. 辦理外籍人士入校志工服務方案 | 1.外籍人士來臺進行志工服務。  □文化活動□教學參與  □專業技能□社團□營隊  2.在臺之外籍人士到校志工服務。  □文化活動□教學參與  □專業技能□社團□營隊 |  | □學生數\_\_\_\_\_\_\_  □教師數\_\_\_\_\_\_\_ |
| 交流地區 | 交流國家 | 交流學校名稱 | |
| □亞洲  □歐洲  □美洲  □非洲  □大洋洲 |  |  | |

※線上系統自動帶出資料，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。

**叁、工作進度與經費執行情形**

**一、工作進度說明**

1. 請依據計畫書中「計畫期程」所填寫之工作項目填報執行情形。
2. 表格可自行增減。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 進　　度 | | | 進度落後之因素及彌補作法 |
| 工作項目 | 預定完成日期 | 執行  進度(%) |
| 自動帶出計畫書中「計畫期程」的內容，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**二、經費執行情形**

1. 請依據計畫書中「經費需求」所填寫之補(捐)助項目填報執行情形。
2. 表格可自行增減。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 核定計畫總額： | | | | |
| 經 費 | | | | 執行說明 |
| 補(捐)助項目 | 核定 金額 | 實支 金額 | 執行  情形(%) |
| 自動帶出計畫書中「計畫期程」的內容，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 經費執行率 ────％ | | | | |

**肆、國際教育議題實質內涵落實情形**

**一、學生學習目標與評量方式**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **面向** | **議題實質內涵** | **學生學習目標** | **評量方式** |
| 彰顯 國家 價值 | 國E1 | 國E1-1  國E1-2 |  |
| 尊重 多元文化與 國際理解 |  |  |  |
| 強化 國際 移動力 |  |  |  |
| 善盡全球公民責任 |  |  |  |

※線上系統自動帶出「交流後評量實施」資料，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。

**二、評量成效分析**

請整體分析學生的學習目標達成情形，可採量化與（或）質性分析方式呈現。

|  |  |
| --- | --- |
| **文字說明** | **圖片上傳** |
|  |  |
|  |  |

**伍、成效評估與執行成果**

**一、成效評估**

請依據計劃書中「預期成效」進行檢核並說明。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **預期成效** | **檢核勾選** | **質性說明** |
|  |  |  |
| 自動帶出計畫書中「預期成效」的內容，為符合學校實際執行情形可編輯帶入資料。 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**二、執行成果**

請說明執行成果之特色，並加入歷程之活動照片與說明（以6張為限）。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 辦理特色 |  | |
| 活動照片 | | 活動照片 |
| 說明 | | 說明 |
| 活動照片 | | 活動照片 |
| 說明 | | 說明 |
| 活動照片 | | 活動照片 |
| 說明 | | 說明 |

填表人(簽章)： 主任(簽章)： 校長(簽章)：