**112年度**

**國際教育資源中心（IERC）**

**成果報告書**

 申請單位：直轄市政府教育局／縣（市）政府

（教育部所管學校請填寫學校全銜）

 任務學校：應填寫學校全銜

填報日期：中華民國112年○月○日

**前言**

**112年度OO縣市國際教育資源中心(IERC)任務學校工作計畫**

**依據**

一、教育部中小學國際教育白皮書2.0

二、OO縣市國際教育(中程)計畫(2019-2022)

**貳、年度工作目標(請參考各縣市國際教育推動目標撰寫)**

 為符應中小學國際教育白皮書2.0「拓展全球交流」之目標，發展○○縣／市國際教

 育，期能達到國際連結、跨境溝通、專業深化及國際校園，工作目標如下：

一、建立○○縣／市學校國際教育交流機制

二、整合跨教育階段之國際交流社群與架接資源

三、推動○○縣／市國際教育在地連結與交流

**參、工作計畫項目**

一、經營國際交流社群

二、經營國際交流櫥窗

三、協辦先導參訪與先導接待

四、辦理協力案媒合活動

五、辦理國際交流（含接待家庭）研習

六、辦理協力案補助之彙整與初審

七、管理國際交流資料庫與資源分享平臺

**112年度中小學國際教育資源中心（IERC）**

**成果報告書**

# 工作計畫申請表(由系統自動帶入)

|  |  |
| --- | --- |
| 申請單位 | 直轄市政府教育局或縣（市）政府；教育部所管學校（請填寫學校全銜） |
| 轄區基本資料 |
| 教育階段別 | 學校數 | 學生數 | 教師數 |
| 高級中等學校（含完全高中） |  |  |  |
| 國民中學（含國民中小學） |  |  |  |
| 國民小學 |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |
| 聯絡窗口 | 姓名 |  | 連絡電話 |  |
| EMAIL |  |
| 任務學校 | ○○學校 |
| 合作學校 | 有任務編組學校請填寫，如無則免填 |

# 工作進度與經費執行情形

## 工作項目一：經營國際交流社群

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 1.參加國際交流社群工作坊 | □已執行□未執行 |
| 2.舉辦主題國家說明會 | □已執行□未執行 |
| 3.成立主題國家國際交流社群 (依學校層級成立) | □已執行□未執行 |
| 4.規劃年度研習課程 (一個社群每年可以辦理2-4場) | □已執行□未執行 |
| 5.研習課程送IECP審查 | 請填報研習計畫實際送審情形：□教育主管單位審查□任務學校自行審查 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6.辦理研習課程 | □已執行□未執行 |
| 7.召集社群研發行程會議 | □已執行□未執行 |
|  |  |
|  |  |

二、活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目二：經營國際交流櫥窗

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 1.參加國際交流櫥窗工作坊 | □已執行 □未執行 |
| 2.研擬實施計畫 | □已執行□未執行 |
| 3.邀請學校在IEW系統填報學校基本資料 | □已執行□未執行 |
| 4.檢核各校填寫資訊，包括檢查錯漏資料、 填報內容之完整性及正確性 | □已執行□未執行 |
| 5.成立Line群組及E-mail群組， 即時傳遞及交流國際教育新資訊 | □已執行□未執行 |
| 6.提供操作及相關諮詢服務 | □已執行□未執行 |
| 註：得視成果報告內容需要增列項目。 |
|  |

1. 活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目三：辦先導參訪與先導接待

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 先導參訪 | 1. 參加工作坊
 | □已執行□未執行 |
| 1. 規劃海外參訪行前說明會

 ~~(該年度未辦理)~~ |  □已執行□未執行 |
| 1. 對轄區學校辦理海外參訪說明會

 ~~(該年度未辦理)~~ |  □已執行□未執行 |
| 1. 辦理跨區協調會
 | □已執行□未執行 |
| 1. 陪同出國參訪

 ~~(該年度未辦理)~~ | □已執行□未執行 |
| 1. 辦理檢討及下年度行程規劃會議
 | □已執行□未執行 |
| 先導接待 | 1.規劃先導接待行程 | □已執行□未執行 |
| 2.辦理接待外賓說明會 | □已執行□未執行 |
| 3.辦理跨區協調會 | □已執行□未執行 |
| 4.陪同接待行程 | □已執行□未執行 |
| 5.彙整接待交流成果  | □已執行□未執行 |

二、活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目四：辦理協力案媒合活動

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 1.參加工作坊 | □已執行 □未執行 |
| 2.依各校所填的交流國家與學校類型進行線上媒合 | □已執行□未執行 |
| 3.辦理國際交流策略聯盟會議 | □已執行□未執行 |
| 4.協助區內學校解決國際教育旅行相關問題 | □已執行□未執行 |

1. 活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目五：辦理國際交流（含接待家庭）研習

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 參加工作坊 | □已執行□未執行 |
| 研擬實施計畫 | □已執行□未執行 |
| 成果彙整上傳交流平臺 | □已執行□未執行 |

1. 活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目六：辦理協力案補助之彙整與初審

一、工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目(國際教育旅行聯盟課程補助一萬元計畫) | 執行情形 |
| 1. 參加IET要點宣導及作業工作坊
 | □已執行□未執行 |
| 1. 辦理IET宣導撰寫工作坊
 | □已執行□未執行 |
| 1. 辦理IET計畫申請收件與彙整
 | □已執行□未執行 |
| 1. 辦理IET計畫初審
 | □已執行□未執行 |
| 1. 協助追蹤學校111學年度IET計畫修訂與上傳
 | □已執行□未執行 |

二、活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期： |

## 工作項目七：管理國際交流資料庫與資源分享平臺

## 一、工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
| 資料庫 | 1. 匯入正確數據資料至資料庫
 | □已執行□未執行 |
| 1. 資料匯出、進行分析
 | □已執行□未執行 |
| 1. 定期檢視、更新資料庫
 | □已執行□未執行 |
| 資源分享平臺 | 1. 不定期放置各項交流訊息
 | □已執行□未執行 |
| 1. 於平臺分享亮點成果/成功案例
 | □已執行□未執行 |

二、活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期：地點：人數： |

## 工作項目八：其他（學校視需求自行填寫）

1. 工作進度說明

|  |  |
| --- | --- |
| 工作項目 | 執行情形 |
|  | □已執行□未執行 |
|  | □已執行□未執行 |

二、活動照片（各項工作至少提供1張照片）

|  |
| --- |
| 上傳JPG檔照片 |
| 活動名稱：日期：地點：人數： |