國際教育資源中心(IERC) 年度工作與IEW之功能簡介

國立臺灣科技大學 林柏廷副教授兼計畫協同主持人 110年3月17日

目錄



IERC組織架構

IERC重點工作

- 1. 經營國際交流社群
- 2. 經營國際交流櫥窗
- 3. 協辦先導參訪與先導接待
- 4. 辦理協力案媒合活動
- 5. 辦理國際交流(含接待家庭)研習
- 6. 辦理協力案補助之彙整與初審
- 7. 管理國際交流資料庫與資源分享平臺

IERC組織架構:

國際教育產官學民協力平台 (IECP)

> 協力案一: 臺灣國際教育旅行聯盟2.0

> > 國際教育資源中心 (IERC)



- 2. 輔導IERC經營國際交流櫥窗
- 3. 辦理先導參訪與先導接待
- 4. 輔導IERC辦理協力案媒合活動
- 5. 輔導IERC辦理國際交流(含接待家庭)研習
- 6. 輔導IERC辦理協力案補助之彙整與初審
- 7. 輔導IERC管理國際交流資料庫與資源分享平臺
 - 1.經營國際交流社群
 - 2.經營國際交流櫥窗
 - 3.協辦先導參訪與先導接待
 - 4.辦理協力案媒合活動
 - 5.辦理國際交流(含接待家庭)研習
 - 6.辦理協力案補助之彙整與初審
 - 7.管理國際交流資料庫與資源分享平臺





重點工作與時程 (七項工作)

一、經營國際交流社群

International Exchange Group (IEG)

協助轄區內學校設立各種國家主題社群。

- 社群透過深入研討主題國家各面向,做好交流準備
- 社群共同研發接待交流 (Inbound)/出國交流 (Outbound) 行程
- 社群透過群組交換交流心得,建立國際夥伴關係

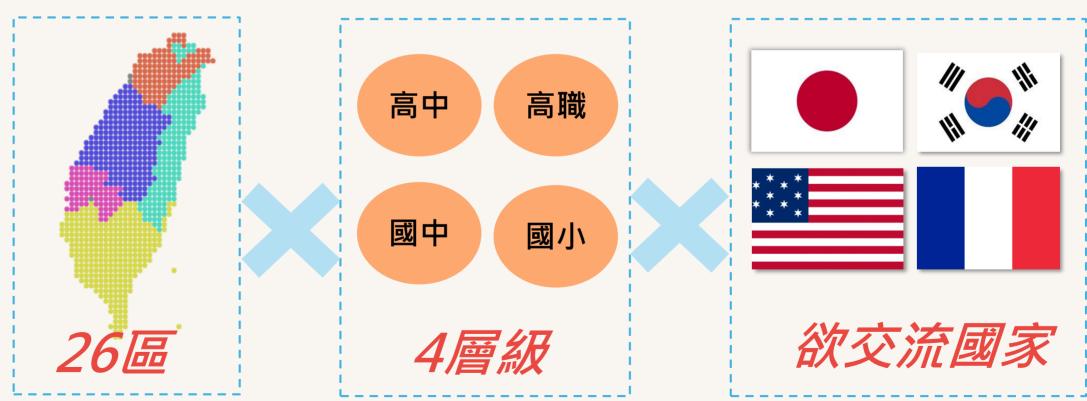




一、經營國際交流社群

International Exchange Group (IEG)

未來全國國際交流社群





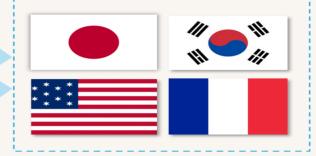


一、經營國際交流社群

International Exchange Group(IEG)編碼方式







IERC區域號碼		所屬聯盟
101	新北市	
102	桃園市	新北市
103	新竹縣	永和高中
104	新竹市	
201	臺北市	臺北市
202	基隆市	大安高工

年級		
Н	高中	
V	高職	
J	國中	
Е	國小	

欲交流國家		
JP	日本	
KR	韓國	
US	美國	
UK	英國	
FR	法國	
MY	馬來西亞	





二、經營國際交流櫥窗

International Exchange Window (IEW)

國際交流櫥窗為一臺灣與國外中小學雙邊交流的線上平台, 具備以下兩個功能:

- 1.提供國內外學校**上傳**雙邊交流訊息
- 2. 提供國內外學校搜尋雙邊交流機會





經營國際交流櫥窗

International Exchange Window (IEW)







IECP

三、協辦先導參訪與先導接待

(一)先導參訪

▶目 的:赴國外了解國際教育旅行參訪路線、地點及內容。

▶實施對象:轄區內各級學校

▶工作內容: 1.參加工作坊

2.規劃海外參訪行前說明會

3.對轄區學校辦理海外參訪說明會

4.辦理跨區協調會

5.陪同出國參訪

6.辦理檢討及下年度行程規劃會議

7.辦理檢討會議

▶執行期間:待訂





三、協辦先導參訪與先導接待

(二)先導接待

▶目 的:推廣臺灣中小學國際教育旅行的學校及方案

▶實施對象:轄區內各級學校

▶工作內容: 1.協助規劃先導接待行程

2.協助辦理接待外賓說明會

3.協助辦理跨區協調會

4.協助陪同接待行程

5.彙整接待交流成果

▶執行期間:待訂





四、辦理協力案媒合活動

▶ 目 的:媒合國內外學校進行交流

▶ 實施對象:轄區內各級學校

▶ 工作內容: 1.參加工作坊

2.邀請學校於IEW系統填報學校基本資料

3.協助追蹤區內學校媒合相關問題

▶ 執行期間:110年1月1日~12月31日





五、辦理國際交流(含接待家庭)研習

▶ **目 的:**透過對於目標合作夥伴國家不同主題課研習,加強對於合

作夥伴之認識;研發我國各項主題課程,以深化合作內涵。

▶ 實施對象:轄區內各級學校

▶ 工作內容: 1.參加工作坊

2. 洽詢培訓講師及與會人數(含貴賓)

3.研擬實施計畫

5.函文通知所屬轄區內之中小學

6.成果彙整及分享交流

▶ 執行期間:待定





六、辦理協力案補助之彙整與初審

▶ 目 的:1.協助所屬學校共同推動國際教育, 提供各校計畫撰寫之諮詢及實務經驗之傳承交流。

> 2.協助學校申請國際教育旅行補助案之彙整及初審工作, 提升補助作業效率。

▶ 實施對象:有意申請110年「教育部國民及學前教育署補助推動國際教育旅行經費作業要點」之各級學校

➤ **工作內容**:1.參加IET要點宣導及作業工作坊

2.辦理IET宣導撰寫工作坊

3.辦理IET計畫申請收件與彙整/初審

4.協助轄區內學校填報110學年度IET計畫





六、辦理協力案補助之彙整與初審

- 協力案一:臺灣國際教育旅行聯盟-國際教育旅行(IET)補助
 - 1. 依據:
 - (1)「教育部國民及學前教育署補助推動國際教育旅行經費作業要點」
 - (2) 110年2月9日臺教國署高字第1100016824號函
 - 2. 申請原則:因應疫情,
 - 1) 國際教育旅行「暫緩申請」,各校可參酌申請書格式,預為因應規劃,俟國際疫情狀況較為明朗,將由國教署正式函文通知申請時程。
 - 2) 110年3月31日前向轄區之IERC提送「國際教育旅行課程發展計畫」申請書、經費申請表等相關申請表件,1校最多可申請2案(不同國別為原則),每案上限為新臺幣1萬元。各區IERC彙整各校資料後,於本年4月30日前函報國教署。
 - 3. 要點全文請參閱:

https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL000618#lawmenu





六、辦理協力案補助之彙整與初審

● 整體工作時程

召開工作小組會議、擬定工作計畫。

11月30日前向**國教署**提交計畫書及經費表。

國教署核定資源中心年度工作計畫 及補助金額。

彙整各校申請計畫,(如屬地方政府主管學校,計畫書應送教育主管機關排序,)送國教署審查。



六、辦理協力案補助之彙整與初審(續)

● 整體工作時程 **IERC** 掣據請款函送資源中心 彙整各校領據後函送**國教署**請款 110.08 國教署撥款至各校 110.08 執行國際教育旅行計畫 執行國際教育旅行計畫 111.07 辦理經費核結,提成果報告送資源 彙整各校經費核結及成果報告送核 中心 111.09 資源中心彙整各校核結案送國教署; 111.10 向IE專辦提送年度執行成果報告

17

七、管理國際交流資料庫與資源分享平臺

▶ 目 的:藉由管理資料庫與與資源分享平臺,達成資訊整合及

資源共享之目的

▶ 實施對象:26區IERC及轄區內各學校

資料庫項目:待臺科團隊完成資料庫項目之研商與規劃

▶ 工作事項:

資料庫	資源分享平臺
1. 匯入正確數據資料至資料庫	1. 不定期放置各項交流訊息
2. 資料匯出、進行分析	2. 於平臺分享亮點成果/成功案
3. 定期檢視、更新資料庫	例

▶ 執行期間:以教育部正式函文為準



